

Vakuutusnumero (Lisää vakuutusnumero, jos tiedossa)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Arvopapereiden siirto vakuutukseen

(Koskee myös sijoituskohteita, joita säilytetään ulkopuolisessa säilytyspankissa Sijoitustili-sopimuksilla)

SEB life International ("Yritys") ottaa vastaan pyyntöjä siirtää vakuutuksenottajan nimissä olevia arvopapereita suoraan vakuutukseen edellyttäen, että Yritys voi hyväksyä ja arvioida sijoituskohteet. Vakuutuksenottaja voi siirtää arvopapereita käteisenä maksetun vakuutusmaksun sijaan tai sen lisäksi. Yleensä nämä sijoituskohteet luokitellaan SEB Life Internationalin määritysten mukaan normaaleiksi sijoituskohteiksi ja niihin sovelletaan Irish Asset Admissibility -määräyksiä ja Yrityksen Hyväksytyt sijoituskohteet ja pörssit -käytäntöä (saatavana osoitteessa www.seb.ie). Siirron jälkeen Yrityksestä tulee siirrettyjen sijoituskohteiden laillinen omistaja ja tosiasiallinen edunsaaja.

Yritys pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä arvopaperisiirtopyynnön harkintansa mukaan. Erityisesti EEA:n ulkopuolisten arvopapereiden siirrot arvioidaan tapauskohtaisesti. Jos saatuaan arvopaperisiirtopyynnön Yritys päättää hyväksyä siirron, tulee Yrityksestä siirrettyjen sijoituskohteiden laillinen omistaja ja tosiasiallinen edunsaaja.

Siirtomaksu on 35-100 € (tai vastaava summa muussa valuutassa) ja se peritään jokaisesta siirrettävästä sijoituskohteesta. Maksun summa riippuu sijoituskohteen tyypistä ja siirron monimutkaisuudesta (lisätietoja on Yrityksen oppaassa "Arvopaperisiirron pyyntöjä koskevat ohjeet"). Lisäksi sovelletaan voimassa olevia maksukuluja (vaihtelee säilytyspaikan kotipaikan mukaan).

Tärkeää: SEB Life International ei anna verotus- tai sijoitusneuvoja. Suosittelemme ottamaan yhteyttä riippumattomaan ammattitaitoiseen verotus- ja/tai lakineuvontaan, jossa osataan neuvoa sinun tilannettasi koskevista asioista, ennen arvopaperisiirtopyynnön tekemistä.

- Jos valinta on SEB Life Internationalin säilytyspankki, lue kohta A ja täytä arvopaperisiirron pyyntölomake.
- Jos valinta on ulkopuolinen säilytyspankki, lue kohta B.

A. Arvopaperien siirtäminen SEB Life Internationalin säilytyspankkiin

Kaikki arvopaperit on siirrettävä SEB Life Internationalin säilytyspankkiin arvopaperisiirtoja koskevan menettelyn mukaisesti. Jos kaikkia tarvittavia tietoja ei ole toimitettu, yritys pidättää oikeuden kieltäytyä siirron suorittamisesta.

1. Arvopaperisiirron pyyntölomake on toimitettava. Jos tietoja ei toimiteta, SEB Life International ei pysty arvioimaan arvopaperisiirtoa eikä mahdollisesti pysty hyväksymään siirtoa tai siirto saattaa viivästyä.
2. Kun arvopaperi on monimutkainen sijoituskohte, hyväksymislausunto (saatavana osoitteessa www.seb.ie) tulee täyttää ja lähettää yhdessä arvopaperisiirron pyynnön kanssa.
3. Vakuutuksenottajan on ilmoitettava siirron suorittavalle laitokselle (nykyinen säilytyspankki) halutaan siirtää sijoituskohteet SEB Life Internationalille (kopio pyynnöstä on toimitettava SEB Life Internationalille). SEB Life Internationalin yhteystiedot on toimitettava siirron suorittavalle laitokselle.
4. Jos arvopapereita säilytetään muussa kuin sertifioidussa muodossa (esim. sijoitusrahastot), vakuutuksenottajan on selvitettävä siirron suorittavalta laitokselta heidän vaatimuksensa siirron toteuttamiseksi SEB Life Internationalin nimiin. On tärkeää huomata, että monet rahastoyhtiöt edellyttävät siirtopyyntöä omalla lomakkeellaan vakiomallisen osakesiirtolomakkeen sijasta.
5. SEB Life International tarkistaa arvopapereiden siirtopyyntöjen tiedot ja mikäli päättää hyväksyä siirron, sopii siirron toteuttamisesta siirtävän tahon yhteyshenkilön kanssa.
6. SEB Life International vahvistaa vakuutusmaksun arvon saatuaan kirjallisen vahvistuksen osuuskien uudelleenrekisteröinnistä nimiinsä tai 48 tuntia viimeisen sijoituskohteen siirron suorittamispäivän jälkeen. On tärkeää huomata, että joidenkin sijoituskohteiden siirtäminen voi kestää pidempään.

B. Arvopaperien siirto ulkopuoliseen säilytyspankkiin ("sijoitustilille")

Kaikki arvopaperit on siirrettävä ulkopuoliseen säilytyspankkiin arvopaperisiirtoja koskevan menettelyn mukaisesti. Jos kaikkia tarvittavia tietoja ei ole toimitettu, yritys pidättää oikeuden

kieltäytyä siirron suorittamisesta.

1. Arvopaperisiirron pyyntölomake on toimitettava. Jos tietoja ei toimiteta, SEB Life International ei pysty arvioimaan arvopaperisiirtoa eikä mahdollisesti pysty hyväksymään siirtoa tai siirto saattaa viivästyä. Jos Yritys saatuaan arvopaperisiirtolomakkeen päättää hyväksytyä siirron, vakuutuksenottajaa pyydetään täyttämään jäljempänä mainitut lomakkeet.
2. Vakuutuksenottajan tulee hakea sijoitustiliä täyttämällä asianomainen SEB Life Internationalin hakemuslomake, Lisäehdot sijoitustileille sekä Sijoitusriskiprofiilikaavake (Appendix). Myös muita lomakkeita saatetaan tarvita tapauksesta riippuen.
3. SEB Life International ottaa yhteyttä vakuutuksenottajan valitsemaan ulkopuoliseen säilytyspankkiin ja avaa uuden sijoitustilin. Luettelon hyväksytyistä säilytyspankeista ja varainhoitajista saa Yritykseltä.
4. Nimetylle varainhoitajalle ilmoitetaan uuden säilytystilin numero.
5. Vakuutuksenottajan on ilmoitettava siirron suorittavalle laitokselle (olemassa oleva säilytyspankki) aikomuksestaan siirtää sijoituskohteet ulkopuoliselle säilytyspankille (kopio pyynnöstä on toimitettava SEB Life Internationalille). Vakuutuksenottajan tulee varmistaa siirron suorittavan laitoksen vaatimukset ja noudatettava niitä siirron toteuttamiseksi.
6. Kun siirto on suoritettu, ulkopuolinen säilytyspankki toimittaa SEB Life Internationalille tilinavausvahvistuksen sekä erittelee siirretyt sijoituskohteet ja niiden senhetkisen arvon.
7. SEB Life International vahvistaa vakuutusmaksun arvon saatuaan ulkopuolisen säilytyspankin ilmoituksen tilin avaamisesta.

Vakuutuksenottajan on varmistettava, että ulkopuoliseen säilytyspankkiin siirretään vain hyväksyttävissä sijoituskohteita (lisätietoja on Yrityksen oppaassa "Hyväksytyt sijoituskohteet ja pörssit", joka on saatavissa osoitteessa www.seb.ie) ja varainhoitajan on varmistettava, että kaikki siirrettävät sijoituskohteet kuuluvat kokonaisuudessaan varainhoitajan valtuuksien piiriin. Muussa tapauksessa SEB Life Internationalin antama vakuutusmaksun vahvistus saattaa viivästyä.

Ref8245

SEB Life Internationalin kaupankäyntiosaston yhteystiedot:
dealing@seb.ie / +353 1 4870700.

Arvopaperisiirron pyyntölomake, jossa on valittu SEB Life Internationalin säilytyspankki

Vakuutusnottajan nimi (1)	Vakuutusnottajan nimi (2)	Vakuutusnumero: <i>(Lisää vakuutusnumero, jos tiedossa)</i>
---------------------------	---------------------------	---

Haluan siirtää tässä lomakkeessa määritetyt, omistuksessani olevat sijoituskohteet SEB Life International -vakuutukseeni. Sijoituskohteiden siirron suorittamiseen tarvittavat yhteystiedot on esitetty alla. Lisätietoja saa tarvittaessa minulta/vakuutusvälittäjältäni.

Vakuutan, että:

- Olen lukenut ja ymmärtänyt oheiset liitteet ja ymmärrän, että tämä arvopaperisiirto voidaan tunnistaa vain osuuksien kirjallisesta uudelleenrekisteröinnistä SEB Life Internationalin nimiin.
- Ymmärrän, että jokaiseen siirrettyyn arvopaperiin sovelletaan SEB Life Internationalin siirtomaksua ja asianmukaisen säilytyspankin maksukuluja.
- Ymmärrän, ettei SEB Life International tee minkäänlaista arviota hallussa olevien yksittäisten sijoituskohteiden soveltuvuudesta (muuten kuin sijoituskohteiden hyväksymistä koskevan Irlannin vakuutuslainsäädännön niin vaatiessa).
- Ymmärrän, että SEB Life International pidättää oikeuden kieltäytyä hyväksymästä minkä tahansa arvopaperin siirron omiin nimiinsä.
- Ymmärrän, että SEB Life International ei ole millään tavalla vastuussa siirron seurauksena mahdollisesti perittävistä veroista eikä siitä, että kyseisiä veroja perittäessä ne voidaan vähentää vakuutusrahastosta.
- Ymmärrän, että tällä dokumentilla olevalla sähköisellä allekirjoituksellani on sama lainvoimaisuus, kuin alkuperäisellä käsin kirjoitetulla allekirjoituksellani, ja vahvistan sillä suostumukseni sitoutua laillisesti vakuutusehtoihin.

Vakuutusnottajan allekirjoitus (1) / valtuutettu allekirjoittaja X	Päivämäärä pp / kk / vv	Vakuutusnottajan allekirjoitus (2) / valtuutettu allekirjoittaja X	Päivämäärä pp / kk / vv
--	-------------------------	--	-------------------------

Tärkeää: Jos kysymys on yhteisvakuutuksesta, kaikkien vakuutusnottajien allekirjoitus vaaditaan

Arvopaperin nimi kokonaisuudessaan	ISIN- koodi	Valuutta	Yksiköiden tai osakkeiden määrä	Siirron suorittava laitos <i>(olemassa oleva säilytyspankki)</i>	Yhteyshenkilön nimi siirron suorittavassa laitoksessa, sähköposti/puhelinnumero	Asiakastilin numero
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

Laita rasti ruutuun, mikäli sijoituskohteet siirretään suoraan toisen säilytyspankin sijoitustilille.

Sijoitustili (säilytyspankin nimi) _____ kanssa

Postiosoite: SEB Life International, Bloodstone Building, Riverside IV, Sir John Rogerson's Quay, Dublin 2, Irlanti

Asiakaspalvelu: +358 (0)800 9 0805 (maksuton numero Suomessa), Sähköposti: life.finland@seb.fi, Vaihde: +353 1 487 07 00, Faksi: +353 1 487 07 04

Nimellä SEB Life International kauppa käyvän SEB Life International Assurance Company Designated Activity Company toimintaa säätelee Irlannin keskuspankki. Rekisteröity Irlannin tasavallassa. Rekisteröity toimisto: SEB Life International, Bloodstone Building, Riverside IV, Sir John Rogerson's Quay, Dublin 2, Irlanti. Rekisteröintinumero 218391. Historiallinen kehitys ei ole luotettava osoitus tulevasta kehityksestä. Sijoituksen arvo voi laskea tai nousta. Tietojen oikeellisuus perustuu marraskuun 2020 tilanteeseen. Oikeus muutoksiin pidätetään.

seb.ie